ASUNTO: ……..……
(Precise el tipo de procedimiento)

Sr(a). Subgerente de Turismo de la Municipalidad Metropolitana de Lima

Yo _____ , identificado(a) con DNI / C.E N°_____, con domicilio legal en _____, distrito de _____, con teléfono y/o celular _____ y correo electrónico _____; en mi condición de:

Razón Social: _____

RUC N° : _____

Tipo de Rubro : ☐ Establecimiento de Hospedaje ☐ Restaurante

☐ Guía de Turismo ☐ Agencia de Viajes y Turismo **……**
(indicar si es presencial o digital)

Me dirijo a usted para solicitar lo siguiente:
(*Describir el trámite a realizar de forma clara, realizando las precisiones correspondientes)*

……..……

……..

……..

Para lo cual adjunto: *(en caso de adjuntar documentos, cite los documentos)*

1 ……..
2 ……..
3 ……..

Conforme al inciso 20.4 del artículo 20 del TUO de la Ley N.° 27444, aprobado por Decreto Supremo N.° 004-2019-JUS, que establece las modalidades de notificación, autorizo que todos los actos administrativos que se deriven de la presente sean notificados al correo electrónico indicando líneas arriba. Caso excepcional que sea materialmente imposible la notificación electrónica, se me notificará según el artículo 20 del TUO de la Ley N.° 27444.

Ruego a usted acceder a lo solicitado por ser de justicia.

Lima, ……..……

_____
(Firma)
Nombres y apellidos del representante legal:
DNI / C.E.: _____

La información colocada debe ser en LETRAS MAYÚSCULAS, legible y sin borrones o enmendaduras.